



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO  
SECRETARIA GERAL DOS CONSELHOS DA ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR  
CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO**

RESOLUÇÃO Nº 354/2008.

**EMENTA:** Aprova Regulamento que normatiza a reintegração em Cursos da UFRPE na modalidade de ingresso extravestibular e dá outras providências.

O Presidente do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão da Universidade Federal Rural de Pernambuco, no uso de suas atribuições e considerando as especificidades da matéria,

**R E S O L V E:**

Art. 1º- A Reintegração é a possibilidade do estudante que perdeu o vínculo com a Universidade Federal Rural de Pernambuco - UFRPE, de reingressar na instituição, a fim de integralizar o seu currículo, desde que haja vaga ociosa no seu curso de origem, de acordo com os critérios estabelecidos pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e extensão - CEPE.

Art. 2º- A Reintegração somente poderá ser autorizada uma única vez e para o seu curso de origem.

Parágrafo único - Somente serão apreciados os requerimentos de Reintegração de ex-alunos que se enquadrem nas seguintes situações:

- a) Não ter sido reintegrado anteriormente;
- b) Não ter sido desligado de um Curso da UFRPE;
- c) Dispor de tempo para integralização do currículo pleno do Curso de Graduação, dentro do prazo máximo estabelecido pelo Conselho Nacional de Educação - CNE/UFRPE, considerando, para tanto, o prazo anterior (antes do afastamento - descontados os trancamentos de semestres eventualmente solicitados pelo estudante) e mais os semestres que o mesmo precisará ficar vinculado ao curso, para concluí-lo;
- d) Não ter em seu Histórico Escolar 4 (quatro) ou mais reprovações em uma mesma disciplina contadas a partir do 2º semestre de 2001.
- e) Não ter decorrido o tempo máximo de integralização do Curso.

Confere com o original assinado pelo Reitor e arquivado nesta Secretaria Geral.

(CONTINUAÇÃO DA RESOLUÇÃO Nº 354/2008 DO CEPE).

Art. 3º - A reintegração só será aceita em perfil vigente.

§ 1º - A Coordenação do Curso poderá aceitar a reintegração em perfil não vigente, devendo analisar previamente o Histórico Escolar apresentado pelo estudante e avaliar a extinção do perfil e a oferta das disciplinas, considerando possíveis futuros trancamentos.

§ 2º - A UFRPE não se obrigará a ofertar disciplinas extintas. O estudante reintegrado em perfil não vigente deverá cursar disciplinas equivalentes oferecidas em outros Cursos da UFRPE, ouvida a Coordenação do respectivo curso.

§ 3º - Admitido em perfil diferente do perfil de origem, serão concedidos dois semestres letivos para proceder a adaptação curricular.

Art. 4º - Os pedidos de reintegração deverão ser dirigidos à Pró-Reitoria de Ensino de Graduação, através de requerimento, em data prevista em Calendário Acadêmico acompanhado dos seguintes documentos:

I – Ficha de Requerimento de Inscrição para Ingresso Extra-Vestibular (modelo PREG), assinada pelo candidato;

II – Cópia autenticada e nítida das duas faces do documento de identidade, do CPF e do Título de eleitor;

III - 1 (uma) fotografia 3X4 (colorida e recente);

IV – Taxa de recolhimentos no valor fixado na Resolução do Conselho de Curadores da UFRPE;

V – Histórico Escolar emitida pelo DRCA (original);

VI - Preenchimento de Ficha de cadastro (modelo DRCA).

Art. 5º - Para análise dos pedidos de reintegração os processos serão encaminhados à Seção de Controle Acadêmico do Departamento de Registro e Controle Acadêmico - DRCA, a qual expedirá parecer preliminar levando em consideração os Artigos 2º, 10º e 11º desta resolução.

Art. 6º - O deferimento do pedido de Reintegração será dado pela Pró-Reitoria de Ensino de Graduação devendo o solicitante matricular-se no semestre letivo imediatamente seguinte a data do deferimento. Para a ordenação dos candidatos nas vagas oferecidas, serão considerados os seguintes critérios:

- 1) Maior proximidade de conclusão do Curso;
- 2) Maior média global registrada no Histórico Escolar;
- 3) Maior média, calculada a partir das notas obtidas nas matérias do vestibular.

Art. 7º - Os estudantes que, para a conclusão do curso, precisar apenas a apresentação do trabalho, referente à disciplina Estágio Curricular Obrigatório, Monografia ou Trabalho de Conclusão de Curso, poderão solicitar Reintegração

Confere com o original assinado pelo Reitor e arquivado nesta Secretaria Geral.

(CONTINUAÇÃO DA RESOLUÇÃO Nº 354/2008 DO CEPE).

para efeito de Colação de Grau, devendo anexar, além da documentação relacionada no Art. 4º, uma declaração do Professor Orientador, informando o período e carga horária do estágio e uma declaração da Coordenação do Curso atestando que recebeu exemplar do trabalho de conclusão do Curso pronto para apresentação e/ou julgamento.

Art. 8º - Também faz jus a este mesmo direito à Reintegração para efeito de Colação de Grau - Art. 7º, o estudante que, após afastamento, cursou disciplinas pendentes e, ainda, o que possuía pendência documental e que não conseguiu apresentar à época da colação de Grau, devendo, por ocasião da inscrição, além de anexar à documentação estabelecida no Art. 4º, deverão anexar a documentação pendente, devidamente autenticada.

Art. 9º - Os pedidos de reintegração referentes ao Art. 7º e 8º deverão ser dirigidos à Pró-Reitoria de Ensino de Graduação, no máximo até a data prevista no Calendário Acadêmico para registro das notas da 2ª Verificação de Aprendizagem. Uma vez deferida a Reintegração, a PREG encaminhará ao DRCA autorizando a matrícula do aluno na(s) disciplina(s) especificada(s), para posterior registro da(s) disciplina(s) e emissão de Histórico Escolar de conclusão de curso, para que o Coordenador do Curso possa solicitar que a PREG agende, junto à Reitoria, a Colação de Grau em separado.

Art. 10 - O estudante atingido por algum item do Art. 2º da presente Resolução, mas que tenha cumprido com aprovação no mínimo 90% da carga horária total de seu curso (excluída deste total a carga horária referente à disciplina Estágio Curricular Obrigatório, Monografia ou Trabalho de Conclusão de Curso) e que tenha possibilidade de integralizar o curso em apenas um semestre de vínculo, poderá solicitar à PREG a apreciação de sua situação, devendo seu pedido ser encaminhado preliminarmente à SCA/DRCA e à Coordenação do Curso do requerente para pronunciamento.

§ 1º - O estudante enquadrado neste artigo, que tenha pendência quanto a disciplina Estágio Curricular Obrigatório, Monografia ou Trabalho de Conclusão de Curso, deverá anexar, além da documentação relacionada no Art. 4º, declaração do Professor Orientador, informando o período e carga horária do cumprimento do estágio, além de declaração da Coordenação do Curso atestando que recebeu o exemplar do trabalho de conclusão do Curso para apresentação e/ou julgamento.

§ 2º - O estudante desligado que já foi reintegrado, administrativamente ou judicialmente e não integralizou o Curso não será beneficiado por esta Resolução.

Art. 11 – Servidor Técnico Administrativo da UFRPE em atividade, que tenham tido vínculo em curso ofertado e não extinto da UFRPE, poderão requerer a PREG sua reintegração para integralização do curso, independente da existência de vagas, sendo dispensados das exigências contidas no artigo 2º, ficando o mesmo sujeito ao cumprimento das demais normas, contidas na presente Resolução.

Parágrafo único - O Servidor cuja situação se enquadre no presente artigo, terá que cumprir o prazo mínimo de integralização do respectivo Curso, não sendo concedida nenhuma prorrogação de prazo.

(CONTINUAÇÃO DA RESOLUÇÃO Nº 354/2008 DO CEPE).

Art. 12 - Esta Resolução entra em vigor nesta data revogando a Resolução nº 410/2007 do CEPE.

SALA DOS CONSELHOS DA UFRPE, em 13 de junho de 2008.

**PROF. VALMAR CORRÊA DE ANDRADE**  
= PRESIDENTE =